



ANEXO I - PROVA DE CONFORMIDADE - CHECKLIST DE VERIFICAÇÃO DE REQUISITOS

Empresa Avaliada / CNPJ:
Four Info Desenvolvimento de Software LTDA / 05.340.254/0001-72

Data da Demonstração:
03/06/2026

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO E CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

1. A demonstração deve ser realizada em ambiente funcional, navegável e operacional via videoconferência. Vedada a apresentação por slides, vídeos gravados ou materiais não interativos.
2. Pontuação: Atende = 100% dos pontos do peso | Parcial = 50% | Não Atende = 0%
3. Escala de Peso: 3 — Crítico/Legal | 2 — Relevante | 1 — Complementar.
4. Pontos Possíveis por item = Peso × 3. Ex.: Peso 3 → 9 pts; Peso 2 → 6 pts; Peso 1 → 3 pts.
5. O não atendimento de qualquer requisito classificado como Peso 3 (crítico/legal) implicará na reprovação automática da solução, independentemente da pontuação global obtida.
6. Evidência: registrar o caminho de navegação demonstrado na tela (ex.: "Menu Cadastros → Segurado → Campo CPF exibido e editável na tela").
7. Resultado Final = (ΣPontos Obtidos / ΣPontos Possíveis) × 100. Mínimo para aprovação: 85%.

Item	Descrição do Requisito	Critério Objetivo de Verificação	Peso (1-3)	Pts. Poss.	Status de Conformidade	Pts. Obt.	Observações
A - CARACTERÍSTICAS GERAIS DO SISTEMA							
A.01	Sistema opera em ambiente web com acesso via navegadores atualizados: Microsoft Edge, Mozilla Firefox e Google Chrome.	Demonstrar o acesso ao sistema em ao menos dois dos três navegadores exigidos (Edge, Firefox ou Chrome).	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
A.02	Relatórios disponíveis em ao menos três formatos: PDF pesquisável, planilha eletrônica (XLS/CSV) e texto.	Gerar qualquer relatório disponível no sistema e exportar nos três formatos: PDF, planilha (XLS ou CSV) e texto (TXT). Verificar o download bem-sucedido dos arquivos.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
A.03	Exportação de dados para cálculo atuarial conforme layout da consultoria contratada.	Demonstrar a tela de exportação para cálculo atuarial, selecionar parâmetros e gerar o arquivo no layout configurado. Verificar que o arquivo é gerado e disponibilizado para download.	2	6	(x) Atende () Parcial () Não Atende	6	
A.04	Impressões e relatórios permitem uso de certificado digital para assinatura eletrônica (ICP-Brasil A1/A3), gerando PDF assinado.	Demonstrar a funcionalidade de assinatura digital em relatório ou documento gerado pelo sistema, utilizando certificado A1 ou A3 (ICP-Brasil). Verificar que o PDF assinado é gerado com indicação de assinatura.	1	3	() Atende (x) Parcial () Não Atende	1,5	Funcionalidade demonstrada parcialmente. Não foi possível comprovar a assinatura com certificado A1/A3 devido à ausência de certificado conectado.
A.05	Sistema possibilita a escolha do local de inserção do 'carimbo' de assinatura digital no documento PDF.	Na interface de assinatura digital, demonstrar a opção de posicionamento do carimbo no documento. Verificar que é possível selecionar o local antes de aplicar a assinatura.	1	3	(x) Atende () Parcial () Não Atende	3	
A.06	Sistema permite assinatura digital de mais de uma pessoa em um mesmo documento PDF.	Demonstrar o fluxo de assinatura múltipla: aplicar assinatura de um usuário e indicar o campo para	1	3	() Atende (x) Parcial	1,5	Recurso indicado na interface, porém sem demonstração prática da



**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracaia – PIRAPREV**

		assinatura de um segundo assinante no mesmo documento. Verificar o recurso disponível na interface.			() Não Atende		assinatura por segundo usuário.
A.07	Sistema permite assinatura digital em lote: seleção de múltiplos documentos e aplicação de assinatura de uma só vez.	Demonstrar a funcionalidade de seleção múltipla de documentos e execução da assinatura em lote. Verificar que a interface exibe a opção de seleção em lote e permite iniciar o processo.	1	3	(x) Atende () Parcial () Não Atende	3	
B - DESEMPENHO, MULTIUSUÁRIO E SEGURANÇA							
B.01	Controle de acesso com autenticação por usuário e senha, perfis por nível de acesso e permissões individualizadas e/ou por grupos.	Fazer login com usuário de perfil restrito e demonstrar que menus e funcionalidades são limitados conforme o perfil. Em seguida, acessar com perfil administrativo e demonstrar que os mesmos menus estão disponíveis.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
B.02	Criação, alteração, definição de perfis e suspensão de usuários realizadas exclusivamente por administrador do sistema.	Acessar o painel de administração de usuários com perfil de administrador, demonstrar a criação ou edição de usuário. Verificar que usuário comum não acessa essa funcionalidade.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
B.03	Sistema mantém registro permanente de logs e trilhas de auditoria contendo: identificação do usuário, data/hora, IP/equipamento, funcionalidade acessada, tipo de operação e campos modificados com valores anteriores e posteriores.	Realizar uma operação de inclusão ou alteração no sistema, acessar o módulo de logs/auditoria e exibir o registro da operação. Verificar a presença dos campos: usuário, data/hora, funcionalidade e tipo de operação.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
B.04	Sistema permite implementação de autenticação em dois fatores (2FA) via aplicativos compatíveis (Google Authenticator, Microsoft Authenticator ou similares).	Demonstrar a tela de configuração do 2FA no sistema e o processo de validação do segundo fator para um usuário.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
B.05	Sistema disponibiliza Termos e Condições de uso da plataforma conforme LGPD.	Localizar e exibir os Termos e Condições de uso da plataforma no sistema. Verificar que o documento está disponível e acessível ao usuário.	1	3	(x) Atende () Parcial () Não Atende	3	
C - REQUISITOS FUNCIONAIS GERAIS							
C.01	Solução modular, com módulos interdependentes e interligados, permitindo implantação independente ou simultânea de módulos.	Navegar pelos módulos do sistema e demonstrar a integração entre eles (dado inserido em um módulo reflete em outro). Verificar que cada módulo possui menu e funcionalidades específicas.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
C.02	Solução contempla no mínimo os módulos: Previdenciário, Protocolo, COMPREV, Recadastramento Web, Simulação Web, Aplicativo com Prova de Vida e Eleições.	Verificar o acesso a todos os 7 módulos listados no menu do sistema. Cada módulo deve carregar sua tela principal e apresentar funcionalidades operacionais.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
C.03	Solução permite consultas avançadas por telas, filtrando e ordenando campos.	Acessar tela de consulta em ao menos dois módulos distintos, aplicar filtros por campos diferentes e ordenar os	2	6	(x) Atende () Parcial	6	



**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracaia – PIRAPREV**

		resultados.			() Não Atende		
C.04	Solução multiusuário (integrada e online) com compartilhamento de dados e segurança transacional.	Demonstrar que dois usuários simultâneos acessam e modificam dados distintos sem conflito. Verificar que alterações aparecem para ambos os usuários após gravação.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
C.05	Solução permite armazenamento de documentação digital/digitalizada em diversos formatos de forma estruturada.	Acessar o cadastro de um segurado, realizar o upload de documento digitalizado (PDF ou imagem) e verificar que o documento fica armazenado e disponível para consulta.	2	6	(x) Atende () Parcial () Não Atende	6	
C.06	Sistema disponibiliza alertas de atualizações e melhorias na tela inicial.	Acessar a tela inicial do sistema e identificar a área ou elemento dedicado a comunicados/alertas de atualizações. Verificar que o espaço existe e está visível.	1	3	(x) Atende () Parcial () Não Atende	3	
C.07	Sistema possui flexibilidade no cadastramento de parâmetros: cálculo de regras de concessão de benefícios, segregação de massa, rateio de pensão, contagem de tempo e modelos de documentos.	Acessar a tela de parametrização do sistema e demonstrar ao menos 3 dos 5 itens exigidos (a a e): regras de benefício, segregação de massa, rateio de pensão, dedução de tempo ou modelos de documentos.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
C.08	Sistema implementa crítica automática para identificar duplicidades de inscrição previdenciária ou acumulações não permitidas, emitindo alertas.	Tentar incluir segurado com CPF ou dados já cadastrados e verificar que o sistema emite alerta de possível duplicidade. Verificar a mensagem exibida ao usuário.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
C.09	Solução permite comunicação eletrônica com sistemas de Departamento de Pessoal para importação de dados cadastrais, funcionais e contributivos por arquivo estruturado.	Demonstrar a funcionalidade de importação de dados de folha de pagamento/DP por arquivo estruturado (TXT, CSV ou XML). Verificar a tela de seleção de arquivo e o processo de importação.	3	9	() Atende (x) Parcial () Não Atende	4,5	A tela de importação foi demonstrada, porém o procedimento não pôde ser validado por falta de arquivo de exemplo.
D - INTEGRAÇÕES E INTEROPERABILIDADE							
D.01	Solução permite integração com sistemas internos e externos via APIs com protocolos seguros.	Demonstrar documentação técnica das APIs disponíveis ou exibir ao menos uma integração ativa com sistema externo.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
D.02	Sistema gera arquivos de exportação para integração com órgãos governamentais (SIRC, TCE, Ministério da Previdência Social), com layouts atualizados.	Acessar a funcionalidade de exportação para órgão governamental externo (SIRC, TCE ou MPS), demonstrar a geração do arquivo de integração e verificar que o arquivo é gerado com sucesso.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E - MÓDULO PREVIDENCIÁRIO PRINCIPAL							
E.01	Cadastro de dados pessoais do segurado com campos obrigatórios: nome, CPF, data de nascimento, sexo, foto, biometria, endereço completo (com busca CEP/Correios), telefones, e-mail e documentos.	Abrir o formulário de cadastro de segurado e verificar a presença dos campos obrigatórios. Testar a busca de endereço por CEP. Realizar consulta de segurado existente e verificar exibição dos dados.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	



**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracaia – PIRAPREV**

E.02	Cadastro de dependentes do segurado com campos: nome, CPF, data de nascimento, grau de parentesco, tipo de dependência (IR, previdenciário, salário-família, eSocial). Permite pesquisa e exclusão.	Acessar cadastro de dependente de um segurado, verificar presença dos campos obrigatórios e do campo de tipo/grau de dependência. Demonstrar pesquisa de dependente existente.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.03	Cadastro de vínculos funcionais: matrícula, entidade, cargo, setor, portarias de posse/exoneração, segregação de massa, abono permanência e histórico de afastamentos sem remuneração.	Acessar o cadastro de vínculo de um segurado e verificar a presença dos campos: matrícula, entidade, cargo, data de posse, segregação de massa. Demonstrar registro ou consulta de vínculo.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.04	Cadastro de órgãos municipais com diferenciação por tipo de poder, contendo: nome, CNPJ, tipo de administração, endereço, telefone, e-mail, unidade gestora, código TCE, ato legal e logotipo.	Acessar o cadastro institucional de órgãos, verificar presença dos campos obrigatórios.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.05	Lançamento de contribuições por mês/período: total de remuneração, base de contribuição segurado/patronal, alerta para base acima do teto RGPS. Permite importação via arquivo .TXT.	Acessar o módulo de contribuições de um segurado, lançar uma contribuição de teste e verificar o alerta de base acima do teto RGPS. Demonstrar a funcionalidade de importação por arquivo .TXT.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.06	Cadastro e consulta de tempo de contribuição: tipos de contagem (civil, contábil, bissexto), empresa, datas, magistério, especial/insalubre, carreira, averbação, exclusão automática de concomitâncias.	Acessar o módulo de tempo de contribuição de um segurado, lançar um período de contribuição com tipo de contagem e verificar a totalização automática. Verificar a exclusão de concomitâncias.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.07	Concessão de aposentadoria com: regra aplicada, tipo de concessão, data, cálculo do benefício, ato legal, processo TCE, matrícula RPPS, COMPREV. Permite aposentadoria por invalidez (CID/CRM).	Demonstrar o fluxo de concessão de aposentadoria: acessar formulário, preencher campos obrigatórios e executar o cálculo do benefício. Verificar que todos os campos exigidos estão presentes.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.08	Concessão de pensão por morte com: dados do instituidor e pensionistas, data do falecimento, tipo de concessão, memória de cálculo, definição automática de data fim para não vitalícios.	Demonstrar o formulário de concessão de pensão, verificar campos obrigatórios e demonstrar o cálculo automático com exibição da memória (base, valor RGPS, acréscimo 70%, redução 30%).	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.09	Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição com validação por QR Code, emissão de 2ª via, revisão e Declaração de Revisão conforme modelo e requisitos estabelecidos na portaria do Ministério da Previdência Social vigente à época da emissão.	Emitir uma certidão de tempo de contribuição para um segurado, verificar a geração do QR Code de validação no documento. Demonstrar a funcionalidade de 2ª via.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.10	Simulação de aposentadoria: exibe regras elegíveis e inelegíveis com motivo, data	Executar simulação de aposentadoria para um segurado. Verificar a exibição de regras elegíveis e inelegíveis com	3	9	(x) Atende () Parcial	9	



**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracaia – PIRAPREV**

	estimada, tempo restante, proventos e possibilidade de alteração de tempos sem impacto na base original.	motivo. Alterar um tempo no modo simulação e confirmar que o cadastro original não foi modificado.			() Não Atende		
E.11	Cálculo de média salarial: atualização automática pelo INPC desde julho/1994, cálculo por tipo de aposentadoria (Art. 40 CF, EC 41, EC 47, EC 70), alertas para inconsistências.	Executar o cálculo de média salarial para um segurado e verificar a atualização INPC. Confirmar a exibição do resultado e a geração de alertas para tempos sem salários registrados.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
E.12	Ocorrências: lançamento por tipo, contagem civil/contábil/bissesto, cálculo automático de dias por período, totalização por período.	Lançar uma ocorrência de afastamento para um segurado, selecionar o tipo de contagem e verificar o cálculo automático de dias a partir do período informado.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
F - MÓDULO DE PROTOCOLO ELETRÔNICO							
F.01	Módulo de Protocolo permite tramitação eletrônica de solicitações: cadastro de setores/departamentos, tipo/categoria de processo, tipo de anexos, requerente integrado ao cadastro de segurado.	Demonstrar a abertura de um protocolo: acessar o módulo, selecionar tipo de processo, vincular ao cadastro de segurado e registrar os campos obrigatórios. Verificar que o protocolo é criado com número gerado.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
F.02	Controle de fluxo de processos: entrada e saída por setor, visualização de pendências e quantidade de dias em aberto.	Tramitar o protocolo criado entre ao menos dois setores e verificar o painel de pendências com indicação dos dias em aberto. Verificar que o histórico de tramitação é registrado.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
F.03	Emissão de requerimento com dados do servidor, motivo, data, hora, local e número de protocolo ao requerente.	Emitir o requerimento de protocolo e verificar que o documento gerado contém todos os campos exigidos (dados do servidor, motivo, data/hora e número do protocolo).	2	6	(x) Atende () Parcial () Não Atende	6	
F.04	Acompanhamento online do processo: número, ano, data/hora de entrada, situação, categoria, setor/responsável e despacho final.	Acessar a tela de acompanhamento online de processos e verificar a exibição dos campos listados para ao menos um protocolo ativo. Verificar filtro por situação e por requerente.	2	6	() Atende (x) Parcial () Não Atende	3	O acompanhamento online foi demonstrado, porém o despacho final não foi disponibilizado ao requerente para consulta.
G - MÓDULO DE RECADASTRAMENTO WEB							
G.01	Módulo web e aplicativo para cadastramento pelo próprio segurado/aposentado/pensionista de forma remota e autônoma, com autenticação segura.	Demonstrar o acesso ao módulo de cadastramento pelo portal web com credenciais de segurado. Verificar que o ambiente carrega corretamente e permite o início do processo de cadastramento.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
G.02	Permite atualização de dados pessoais, endereço, contatos, dependentes e tempo de contribuição pelo próprio segurado, com sincronização automática ao cadastro principal.	Atualizar ao menos um campo de dados pessoais no módulo de cadastramento e verificar que a atualização reflete automaticamente no cadastro principal do segurado no módulo previdenciário.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
G.03	Permite upload de documentos digitalizados (PDF, JPG, PNG) com análise/validação pelo administrador do RPPS. Emite comprovante	Enviar documento digitalizado pelo módulo de cadastramento e acessar o painel administrativo para verificar o documento recebido. Confirmar a geração do	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	



**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracaia – PIRAPREV**

	eletrônico com data/hora.	comprovante eletrônico.					
G.04	Painel administrativo com lista de segurados recadastrados e pendentes, status de análise e indicadores de acompanhamento. Relatórios e exportação de dados.	Acessar o painel administrativo do módulo de recadastramento e verificar os indicadores: segurados recadastrados, pendentes e em análise. Gerar ao menos um relatório gerencial.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
G.05	Mantém histórico das alterações realizadas no recadastramento com identificação do usuário responsável e data.	Acessar o histórico de recadastramento de um segurado e verificar a exibição das alterações com identificação do usuário responsável e data de cada alteração.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
H - MÓDULO DE SIMULAÇÃO DE APOSENTADORIA WEB							
H.01	Acesso restrito ao servidor ativo via autenticação individual. Utiliza dados da base oficial do sistema para simulação.	Acessar o módulo de simulação web com credenciais de segurado e verificar que os dados carregados são os do cadastro oficial (nome, matrícula, tempos de contribuição).	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
H.02	Segurado consulta todos os tempos de contribuição, agrupados por regime, com totalizadores por tipo (bruto, dedução, líquido, magistério, especial, carreira).	Demonstrar a tela de tempos de contribuição no módulo de simulação web e verificar a exibição dos totalizadores por tipo e origem.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
H.03	Simulação de regras de aposentadoria com elegibilidade: requisitos cumpridos e pendentes, data do direito, percentual atingido, valor de proventos e regras inelegíveis com motivo.	Executar a simulação de aposentadoria e verificar a exibição de ao menos uma regra elegível (com data estimada e valor de proventos) e ao menos uma inelegível (com motivo de não cumprimento).	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
H.04	Geração de relatório/comprovante da simulação, exportável em ao menos 3 formatos (PDF, Excel, CSV, XML, HTML).	Gerar o relatório de simulação e exportar em ao menos 3 formatos distintos. Verificar o download bem-sucedido de cada arquivo.	1	3	(x) Atende () Parcial () Não Atende	3	
I - APLICATIVO DE PROVA DE VIDA DIGITAL							
I.01	Acesso do beneficiário por autenticação individual (usuário e senha) no aplicativo de prova de vida.	Demonstrar o processo de login no aplicativo de prova de vida digital com credenciais de beneficiário.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
I.02	Validação de identidade por biometria facial com captura em tempo real pela câmera. Vedado uso de imagens ou arquivos importados.	Demonstrar o processo de captura facial pelo aplicativo em tempo real. Verificar que a opção de importar imagem de arquivo não está disponível e que a verificação de vivacidade (liveness detection) é executada.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
I.03	Registro automático de data/hora da prova de vida, atualização do status na base previdenciária e histórico das provas realizadas.	Realizar a prova de vida e verificar no painel administrativo que o registro foi criado com data/hora e que o status do beneficiário foi atualizado na base. Verificar o histórico.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
I.04	Disponível em aplicativo móvel e ambiente web. Exibe mensagem de status após a prova (aguardando validação, aprovada, rejeitada).	Demonstrar o acesso à prova de vida pelo portal web, além do aplicativo. Verificar que ao final do processo é exibida mensagem de status ao beneficiário.	2	6	() Atende (x) Parcial () Não Atende	3	Funcionalidade demonstrada parcialmente. O procedimento foi apresentado apenas em aplicativo móvel, sem demonstração do acesso



**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracaia – PIRAPREV**

							via ambiente web.
I.05	Configuração: percentual mínimo para aprovação biométrica, periodicidade (mês de aniversário ou anual), limite de tentativas por usuário, bloqueio durante análise.	Acessar a área administrativa de configuração do aplicativo e verificar a existência dos parâmetros: percentual mínimo, periodicidade e limite de tentativas. Demonstrar ao menos um parâmetro configurável.	1	3	() Atende (x) Parcial () Não Atende	1,5	Pontuação parcial atribuída, pois somente o percentual mínimo foi demonstrado.
I.06	Relatórios gerenciais de prova de vida: beneficiários regulares e pendentes. Tratamento de dados biométricos em conformidade com LGPD.	Gerar relatório de status das provas de vida (regulares e pendentes) no painel administrativo. Verificar que o relatório é gerado e exibido corretamente.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
J - MÓDULO COMPREV							
J.01	Cadastro automático de requerimentos COMPREV/DataPrev após concessão de benefício no módulo previdenciário.	Conceder um benefício no módulo previdenciário e verificar no Módulo COMPREV se o requerimento foi cadastrado automaticamente. Verificar o registro com status de pendência.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
J.02	Painel de tarefas COMPREV com subpainéis: Impedimentos, Conferência de Cálculos, Sem Homologação TCE, Requerimentos Incompletos, Prescrição, Exigências, Prazo de Análise, Correção de Duplicados.	Acessar o painel de tarefas do Módulo COMPREV e verificar a presença dos subpainéis exigidos. Verificar que cada subpainel carrega sua lista de requerimentos.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
J.03	Acompanhamento em tempo real das alterações de estado dos requerimentos com notificações automáticas. Sincronização via API DataPrev.	Demonstrar a sincronização do estado de ao menos um requerimento com a API COMPREV/DataPrev. Verificar atualização do status no painel após a sincronização.	2	6	(x) Atende () Parcial () Não Atende	6	
J.04	Relatórios COMPREV: por situação (compensação, exigência, compensado, aguardando análise, indeferido), cálculos a receber/pagar, histórico por mês/ano com gráfico.	Gerar ao menos 2 tipos de relatórios COMPREV listados no TR (por situação e cálculos). Verificar que os dados são exibidos corretamente com filtros operacionais.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
J.05	Permitir o cálculo da previsão de valores a receber e a pagar de compensações em lote, por tipo de benefício e por participante do CompPrev;	Demonstrar o cálculo atualizado dos valores das compensações a pagar.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
J.06	Possuir o envio de Requerimentos COMPREV em Lote.	Demonstrar o envio em lote dos requerimentos	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
K - MÓDULO DE ELEIÇÕES							
K.01	Cadastro de eleições: inscrição de candidatos, cargos, períodos de inscrição/testes/votação, categorias aptas a votar (ativos, aposentados, pensionistas) com controle de elegibilidade.	Demonstrar o cadastro de uma eleição com configuração de candidatos, cargos e categorias de eleitores. Verificar que os períodos são parametrizáveis e que o controle de elegibilidade está disponível.	2	6	(x) Atende () Parcial () Não Atende	6	
K.02	Votação eletrônica disponível em portal web e	Realizar um voto de teste no portal web e verificar que a	3	9	(x) Atende	9	



**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracaia – PIRAPREV**

	aplicativo (computadores, tablets, smartphones) com autenticação segura integrada ao sistema RPPS.	autenticação é integrada ao sistema RPPS. Verificar que a interface está disponível no ambiente web e no aplicativo.			() Parcial () Não Atende		
K.03	Registro de quem votou (controle de presença) sem vincular publicamente o voto ao eleitor. Proteção contra múltiplos votos.	Verificar no sistema que a participação do eleitor é registrada sem expor o voto. Tentar votar duas vezes com o mesmo usuário e confirmar que o segundo voto é bloqueado.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
K.04	Apuração: contagem automática e simultânea dos votos, resultado disponível pelo presidente da comissão, consulta de quórum durante e após a votação.	Realizar a apuração da eleição de teste e verificar a contagem automática dos votos. Demonstrar a consulta de quórum e o resultado disponibilizado para o presidente da comissão.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	
K.05	Relatório de eleitores que votaram ou não, com IP do dispositivo, data e hora. Exportável em PDF ou CSV. Relatório de zerésima.	Gerar o relatório de participação eleitoral e verificar a exportação em ao menos PDF ou CSV. Demonstrar o relatório de zerésima antes da votação.	3	9	(x) Atende () Parcial () Não Atende	9	



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Piracicaba – PIRAPREV

QUADRO-RESUMO CONSOLIDADO DE CONFORMIDADE

O resultado final consignado abaixo reflete fielmente o desempenho demonstrado. Considera-se APTO o fornecedor que atingir conformidade igual ou superior a 85% do total de pontos possíveis.

Seção	Grupo de Verificação	Qtd. Itens	Pts. Possíveis	Pts. Obtidos	% Conformidade / Resultado
A	Características Gerais do Sistema	07	36	33	91,67%
B	Desempenho, Multiusuário e Segurança	05	39	39	100%
C	Requisitos Funcionais Gerais	09	69	64,5	93,47%
D	Integrações e Interoperabilidade	02	18	18	100%
E	Módulo Previdenciário Principal	12	108	108	100%
F	Módulo de Protocolo Eletrônico	04	30	27	90%
G	Módulo de Recadastramento Web	05	45	45	100%
H	Módulo de Simulação de Aposentadoria Web	04	30	30	100%
I	Aplicativo de Prova de Vida Digital	06	45	40,5	90%
J	Módulo COMPREV	06	51	51	100%
K	Módulo de Eleições	05	42	42	100%
TOTAIS GERAIS:			513	498	% Conformidade = (Pts Obtidos / 513) × 100 = 97,08% (x) APTO (≥ 85%) () NÃO APTO (< 85%)

DECLARAÇÃO DE RESULTADO

Os membros da equipe do PIRAPREV, abaixo identificados, declaram que a Prova de Conformidade foi conduzida nos termos do item 8.4 do Termo de Referência da Dispensa de Licitação nº 01/2026.

O resultado consignado no Quadro-Resumo Consolidado é declarado correto e reflete fielmente o desempenho demonstrado pela empresa avaliada.

Data da emissão desta declaração: 03 / 06 / 2026.

Maria Fernanda Rodrigues da Silva — PIRAPREV Assinatura: _____	Sandra Cristina dos Santos — PIRAPREV Assinatura: _____	Robson Adão Martins Ribeiro — PIRAPREV Assinatura: _____
---	--	---